



Obec Kozlany

OBEC KOZLANY, Kozlany č. p. 8, PSČ: 683 41 Bohdalice
IČ: 00368695, tel.: 517 358 253, e-mail: obec@kozlany.eu

Směrnice č. 4 / 2015

Provozní řád SLUŽEBNÍ UBYTOVNY OBCE KOZLANY

Služební ubytovna Obce Kozlany (dále jen ubytovna) slouží ke krátkodobému ubytování hostů. Ubytovna je vhodná k ubytování firemních zaměstnanců, ubytování hostů při konání různých společenských akcí, ale též k nouzovému bydlení občanů při řešení různých životních situací souvisejících s bydlením.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Adresa ubytovny:

Ubytovna Obce Kozlany
Kozlany 165
683 41 Bohdalice

Adresa provozovatele a adresa doručovací:

Obec Kozlany
Kozlany 8
683 41 Bohdalice

Tel.: 517 358 253
Mob.: 606 114 528
e-mail: obec@kozlany.eu

IČ: 00 368 695
DČ: CZ 00 368 695

Statutární zástupce – odpovědná osoba za provoz ubytovny:

Mgr. Karel Pospíšil, starosta Obce Kozlany

Zápis údajů o provozovně do živnostenského rejstříku:

Městský úřad Vyškov, odbor obecní živnostenský, Č.j.: Ž/1816/15 HK ze dne 3.8.2015.

Identifikační číslo provozovny: 1010436465

II. PODMÍNKY ČINNOSTI

Rozsah poskytovaných služeb

- slouží ke krátkodobému ubytování hostů přednostně pro potřeby Obce Kozlany. Ubytovna je vhodná k ubytování firemních zaměstnanců, ubytování hostů při konání různých společenských akcí ale též k nouzovému bydlení občanů při řešení různých životních situací souvisejících s bydlením,
- provoz ubytovny je celoroční,
- kapacita ubytovny
 - kapacita ubytovny je 12 x lůžko a 10 x přistýlka,
 - celková kapacita max. 22 osob – viz. následující tabulka.

KAPACITA UBYTOVNY – ROZPIS				
Kapacita ubytování 12 x lůžko + 10 x přistýlka – max. 22 osob				
APARTMÁN č. 1	Vlastní soc. zařízení – WC a sprchový kout – společné pro oba pokoje	<u>Pokoj A:</u> <u>Pokoj B:</u>	2 lůžka 3 lůžka + 3 x přistýlka	Ubytování až pro 8 osob
APARTMÁN č. 2	Vlastní soc. zařízení – WC a sprchový kout – společné pro oba pokoje + kuchyňský kout	<u>Pokoj A:</u> <u>s kuchyňským koutem</u> <u>Pokoj B:</u>	2 lůžka + 2 x přistýlka 2 lůžka + 2 x přistýlka	Ubytování až pro 8 osob
POKOJ č. 3	Vlastní soc. zařízení – WC a sprchový kout – společné pro oba pokoje		2 lůžka + 2 x přistýlka	Ubytování pro 4 osoby
POKOJ č. 4	Vlastní soc. zařízení – WC a sprchový kout – společné pro oba pokoje		1 lůžko + 1 x přistýlka	Ubytování pro 2 osoby

Základní stavebně - technické údaje o zařízení:

- kopie kolaudačního rozhodnutí (doložit) - viz příloha č. 1
- prostorové dispozice:
 - II. Nadzemní podlaží – 2 x apartmán + 2 x pokoj s vlastním soc. zařízením z toho 1 x apartmán vybaven kuchyňským koutem, sklad čistého prádla, WC

muži + sprchový kout muži, WC ženy + sprchový kout ženy, společenská místnost, příruční kuchyňka pro všechny pokoje,

- počet ubytovacích jednotek je 4,
- vybava pokojů - je součástí přílohy č. 2: Aktualizovaný roční inventarizační soupis majetku obce.

Zásobování ubytovny pitnou vodou je zajištěno z veřejné vodovodní sítě podléhající pravidelným kontrolám kvality. Ohřev teplé vody je prováděn kombinovaným způsobem. Ohřev teplé užitkové vody je prováděn na hodnotu 48°C.

Odvádění odpadních vod je provedeno napojením na splaškovou kanalizaci administrativní budovy do septiku ve dvoře.

Odvětrání ubytovacích prostor ubytovny je řešeno přirozeně okny. Koupelny, WC, úklidové místnosti a sklady prádla jsou odvětrány také okny.

Osvětlení ubytovacích prostor je denní, v nočních hodinách umělé. Chodby jsou osvětleny zářivkovými tělesy. V případě výpadku el. proudu jsou prostory ubytovny vybaveny nouzovým osvětlením s dobou svícení minimálně 1 hodina.

Vytápění. Ubytovna je vytápěna ústředním topením centrální kotelnou ústředního topení v 1. NP budovy.

Povrchová úprava stěn. Zděné a betonové konstrukce objektu, stejně tak i obvodové stěny obytných prostor jsou omítané a pravidelně vymalovávány přípravkem zn. Primalex. Koupelny, kuchyňky a sociální zařízení mají zděné stěny zčásti obložené obklady.

Podlaha je tvořena převážně omyvatelnou PVC krytinou, koupelny a wc v apartmánech a pokojích jsou vydlážděny. Příruční kuchyňka, WC a sklady čistého a použitého prádla jsou vydlážděny.

Ubytovací pokoje jsou vybaveny omyvatelným nábytkem.

III. ZÁSADY PROVOZU A PREVENCE VZNIKU INFEKČNÍCH A JINÝCH ONEMOCNĚNÍ VČETNĚ PODMÍNEK DEZINFEKCE

A. Zásady provozu ubytovny ze strany provozovatele:

1. Provoz ubytovny zajišťují zaměstnanci obce. Zajišťují vlastní každodenní chod ubytovny. Rezervace pokojů a bezprostřední kontakt s ubytovanými zajišťuje starosta obce Kozlany.
2. Zázemí zaměstnanců obce zajišťujících chod ubytovny, s nezbytným sociálním zázemím (šatna, sprchy, WC, denní místnost), je v I. NP administrativní budovy obce.

3. Zaměstnanci jsou vybaveni potřebnými osobními ochrannými pracovními pomůckami dle platné směrnice organizace. Používané osobní ochranné prostředky obsluhou ubytovny musí odpovídat prováděné pracovní činnosti, musí být čisté a bezpečné pro jejich zdraví.
4. Při poskytování ubytovacích služeb je nutno trvale a důsledně činit opatření k zamezení vzniku a šíření infekčních a jiných onemocnění.
5. V důsledku havárie nebo jiných nepředvídatelných okolností je starosta obce popřípadě jím pověřený zaměstnanec obce oprávněn vyzvat hosta k přestěhování do jiného pokoje. Host je povinen učinit tak neprodleně.
6. Lékárnička první pomoci je umístěna na chodbě II. NP. a je vybavena potřebným zdravotnickým materiálem:
 - a. Ophtal
 - b. analgetikum volně prodejné
 - c. virucidní dezinfekční prostředek na kůži
 - d. lokální hemostyptikum (např. Gelaspon, Traumacel)
 - e. gáza hydrofilní 6,5 x 7,5 cm sterilní
 - f. náplast v roli 2,5 cm x 2 m
 - g. náplast - rychloobvaz 8 cm x 1 cm
 - h. obinadlo hydrofilní sterilní 8 cm x 5 cm
 - i. obinadlo škrťící pryžové
 - j. trojcípí šátek
 - k. nůžky
 - l. rouška resuscitační pro dýchání z úst do úst
 - m. ochranné rukavice latexové
7. Po provedení „nečisté“ práce, např. po manipulaci s použitým prádlem, odpadem provede obsluha důkladné omytí a dezinfekci rukou.

B. Zásady provozu ubytovny ze strany hosta:

1. Host bydlící v ubytovně je povinen se zapsat do evidence ubytovaných.
2. Host je povinen se seznámit s provozním řádem a dodržovat jej. V případě jeho porušení má správce ubytovny právo ubytování ukončit.
3. Při ubytování si host zkontroluje stav pokoje a jeho inventář. Zjištěné nedostatky nahlásí správci.
4. Ve všech prostorách ubytovny je zakázáno kouřit a rozdělávat oheň. Pro kouření je vyhrazen prostor vně budovy před hlavním vstupem.
5. Kromě apartmánu č. 2 je zakázáno připravovat na pokojích jakékoliv pokrmy. Pro tento účel je na patře společná kuchyňka, vybavená k přípravě pokrmů. Kuchyňku musí ubytovaní po sobě uklidit a použité nádobí umýt. Nádobí sloužící k přípravě jídel se nesmí odnášet na pokoje.
6. Do prostoru ubytovny mají jakákoliv zvířata vstup zakázán.
7. V celé provozní ubytovně je host povinen udržovat pořádek, odpady odhazovat do k tomu určených nádob a dodržovat noční klid (22.00 až 06.00 hod.)
8. Činnosti, které bezprostředně nesouvisí s ubytováním, lze provádět pouze mimo ubytovnu.
9. Při každém odchodu z ubytovny je host povinen zavřít okna, vypnout spotřebiče, zhasnout světla a uzamknout pokoj a ubytovnu.

10. Vchodové dveře ubytovny se zamykají. Jsou opatřeny zámky PANIKA, což znamená, v případě požáru je možnost úniku z budovy i při uzamčených dveřích.
11. Neubytované osoby smějí na krátkodobé návštěvy pouze s vědomím starosty obce a jsou povinny se zapsat do knihy návštěv. Návštěvu musí ukončit do 21.00 hod.
12. Vybavení ubytovny je zakázáno ničit, užívat se smí pouze pro účely, ke kterým je určeno. Vybavení je zakázáno odnášet či přenášet do jiných místností nebo prostor.

IV. ZACHÁZENÍ S PRÁDLEM

1. Povlečení se používá krepové a bavlněné, prostěradla na postele jsou materiál froté. Plastová okna jsou vybavena horizontálními žaluziemi, sítěmi proti hmyzu a záclonami. Ručníky z froté materiálu.
2. Prostor pro ukládání čistého prádla je určen ve vestavěné skříni zabudované v II. NP, o rozměrech 1,6 m x 2,5 m. Tato je vybavena dřevěnými policemi a je odvětrána.
3. Prostor pro ukládání použitého prádla se nachází v místnosti v I. NP, o rozměrech 1,6 m x 2,5 m, podlaha je vydlážděná.
4. Použité prádlo je tříděno a ukládáno do místnosti použitého prádla. Praní a čištění prádla je zajišťováno zaměstnanci obce s využitím automatické pračky a sušičky prádla.
5. Při manipulaci s použitým prádlem je nutno používat ochranný oděv event. rukavice.
6. Použité ložní prádlo se třídí v místě použití, v ubytovací části se nesmí použité prádlo dále jakkoliv přetřídovat či roztřepávat.
7. Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého.
8. Při přepravě je nutno čisté prádlo chránit před druhotným znečištěním.
9. Vyčištěné prádlo je chráněno před znečištěním a druhotnou kontaminací.
10. Při dlouhodobém pobytu je převlékání postelí min. každých 14 dnů.

V. ZPŮSOB OČISTY PROSTŘEDÍ UBYTOVACÍHO ZAŘÍZENÍ

1. Úklidová místnosti se nachází v I. NP. ubytovny.
2. Sklad čistících a dezinfekčních prostředků je situován do místnosti v přízemí.
3. Úklid ve všech prostorách ubytovny je prováděn:

Prostor	Četnost úklidových prací	Pozn.
Ubytovací část	denně	Setření podlah, utření parapetů, nábytku, otopných těles a klik
Chodby a schodiště	denně	
WC	denně	Dezinfekčními přípravky s virucidním účinkem dezinfikovat pisoárové mušle a záchody
WC	týdně	Omýt dezinfekčním účinkem omyvatelné části stěn na záchodech

Koupelny	denně	Dezinfekčními přípravky s virucidním účinkem dezinfikovat umývadla, sprchy a sprchové kouty
Kuchyňky	denně	
Odpadkové koše	Denně odstraňovat odpadky ze všech prostor souvisejících s poskytováním ubytovacích služeb	Čištění a dezinfekce
Sklad čistého prádla	1x/týden	Čištění a dezinfekce
Sklad použitého prádla	1x/týden	Čištění a dezinfekce
Nádoby na odpady	denně	Vč. čištění a dezinfekce
Vnitřní prostory nábytku	1x/měsíc	
Umývání oken	čtvrtletně	Umývání oken vč. rámu a svítidel
Matrace a přikrývky	čtvrtletně	Očista
Úklidové místnosti, sklady, komora	čtvrtletně	Celkový úklid
Malování	1x/2 roky	V případě potřeby častěji

4. Druhy používaných čisticích prostředků:

- a) Jar
- b) Real
- c) AVA
- d) Krystal koupelový
- e) Dekalko
- f) Osvěžovač „Krystal“
- g) Krtek na čištění odpadů
- h) Pulirapid
- i) Stura facile (na vodní kámen)
- j) Clin

Čisticí prostředky jsou používány při každodenním úklidu dle potřeby a vhodnosti použití. Čisticí prostředky, případně čisticí prostředky s dezinfekčním účinkem se aplikují buď ručně, nebo pomocí mycích a čisticích strojů. Všechny úklidové a čisticí stroje se udržují v čistotě. Úklidové pomůcky se po použití dezinfikují a suší v úklidové místnosti.

5. Druhy používaných dezinfekčních prostředků:

- a) Savo
- b) Savo proti plísní
- c) Fixinela není dezinfekční prostředek
- d) Domestos
- e) Kyselina chlorovodíková

Dezinfekční prostředky jsou používány při úklidových pracích dle potřeby a vhodnosti použití. Dezinfekcí se rozumí soubor opatření ke zneškodňování mikroorganismů pomocí fyzikálních, chemických nebo kombinovaných postupů, které mají za cíl přerušit cestu nákazy od zdroje k vnímané fyzické osobě. Při volbě postupu dezinfekce se vychází ze znalostí cest a mechanismů přenosu infekce a z možnosti ovlivnění účinnosti faktory vnějšího prostředí a odolnosti mikroorganismů. Při použití chemických přípravků se postupuje podle návodu výrobce (návod na ředění, doba působení, užívání osobních ochranných pracovních pomůcek). Dezinfekční roztoky se připravují vpravením odměřeného (odváženého) dezinfekčního přípravku do odměřeného množství vody (odhadování množství vody není přípustné - ani zvyšování koncentrace za účelem zkrácení doby expozice - působení). Připravují se bezprostředně před použitím. Dezinfekce se provádí omýváním, otíráním, ponořením, postřikem, formou pěny nebo aerosolem. Předměty a povrchy kontaminované biologickým materiálem se dekontaminují přípravkem s virucidním účinkem, poté následuje mechanická očista. Při použití dezinfekčních přípravků s mycími a čistícími vlastnostmi lze spojit etapu čištění a dezinfekce. K zabránění vzniku selekce případně rezistence mikrobů vůči přípravku dlouhodobě používanému se střídají dezinfekční přípravky s různými aktivními látkami (doporučuje se v intervalu 1 měsíc).

VI. PLATNOST A ÚČINNOST

1. Tento Provozní řád – služební ubytovny obce Kozlany byl schválen na V. veřejném zasedání ZO Kozlany dne 1. 9. 2015, usnesením č. 102/2015.
2. Platnost Provozního řádu služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 1. 9. 2015.
3. Účinnost Provozního řádu služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 4. 8. 2015.

V Kozlanech dne 1. 9. 2015




Mgr. Karel Pospíšil
starosta obce Kozlany

Příloha:

1. Kopie Kolaudační souhlas s užíváním stavby
2. Aktualizovaný roční inventarizační soupis majetku