



## Obec Kozlany

OBEC KOZLANY, Kozlany č. p. 8, PSČ: 683 41 Bohdalice  
IČ: 00368695, tel.: 517 358 253, e-mail: [obec@kozlany.eu](mailto:obec@kozlany.eu)

### Směrnice č. 5 / 2015

## UBYTOVACÍ ŘÁD SLUŽEBNÍ UBYTOVNY OBCE KOZLANY

Služební ubytovna Obce Kozlany (dále jen ubytovna), může ubytovat pouze hosta, který je řádně nahlášen. Za tímto účelem předloží host v kanceláři obce Kozlany, ihned po příchodu, svůj platný občanský průkaz nebo platný pas.

Za ubytování a poskytnuté služby je host povinen platit ceny v souladu s platným ceníkem, a to před vlastním ubytováním.

#### *I. Režim ubytování*

Rezervaci ubytování provádí zájemci osobně, písemně, telefonicky či e-mailem přímo u starosty obce Kozlany Mgr. Karla Pospíšila a to na e-mailové adrese – [obec@kozlany.eu](mailto:obec@kozlany.eu) nebo na tel. čísle 606 114 528, případně je možné volat do kanceláře obce na tel. číslo 517 358 253.

Vlastní ubytování provede pověřený zaměstnanec (dále jen správce) následujícím způsobem:

- oproti platnému občanskému průkazu či platnému pasu ubytovaného vypíše ubytovací knihu,
- v případě cizího státního občanství vypíše kartičku pro Cizineckou policii,
- seznámí ubytovaného s Provozním řádem ubytovny,
- ubytovaný uhradí poplatek za ubytování dle platného CENÍKU SLUŽEBNÍ UBYTOVNY, který je přílohou č. 1 této směrnice,
- poplatek za ubytování dle platného ceníku provede ubytovaný přímo do hlavní pokladny obce případně na základě vystavené faktury převodem z účtu,
- na základě předloženého dokladu o platbě za ubytování správce předá klíče od pokoje a fyzicky předá připravený pokoj k užívání,
- dohodne s ubytovaným termín, čas a způsob předání pokoje při ukončení ubytování.

Ubytování se provádí na základě výše popsané předchozí rezervace.

## **II. Ukončení ubytování**

Host užívá pokoj po dobu, kterou sjednal s ubytovnou. Pokoj host opustí ve sjednané době.

## **III. Agenda evidence hostů**

Agendu evidence ubytovaných hostů tvoří:

- Kniha ubytovaných (záznam občanů ČR i cizinců)
- Ubytovací lístky evidence cizinců (odesílací povinnost)

Kniha ubytovaných i ubytovací lístky podléhají evidenci provozovatele ubytovny. Ubytovací lístky podléhají odesílací povinnosti a do tří pracovních dnů je provozovatel ubytovny povinen v originále odeslat doporučeně na adresu:

Odbor cizinecké policie  
Oddělení pobytových agend  
KŘP Jmk  
Cejl 62 B  
602 00 Brno

*Pozn. Při předčasném odjezdu hosta provozovatel ubytovny opraví datum termínu ukončení ubytování v ubytovací knize a v kopii ubytovacího lístku. Na cizineckou policii se již předčasně ukončení ubytování nehlásí.*

## **IV. Evidence ubytovaných hostů**

### **Jednotlivci - občané ČR:**

- předloží platný občanský průkaz ev. platný pas,
- *správce opíše požadované údaje do ubytovací knihy.*

### **Jednotlivci - cizinci:**

- předloží platný pas,
- *správce opíše požadované údaje do ubytovací knihy,*
- *správce opíše požadované údaje do ubytovacího lístku,*

### **Rodina - občané ČR:**

- členové nad 15 let předloží platný občanský průkaz ev. platný pas, děti do 15 let nic nepředkládají,
- *správce opíše požadované údaje do ubytovací knihy, děti do 15 let zapíše také (na základě údajů nahlášených rodiči).*

### **Rodina - cizinci:**

- členové nad 15 let předloží platný pas, děti do 15 let nic nepředkládají,
- *správce opíše požadované údaje všech členů rodiny (u dětí na základě údajů nahlášených rodiči) do ubytovací knihy,*
- *správce opíše požadované údaje do ubytovacího lístku pouze u členů nad 15 let.*

**Skupina 5-ti a více členů - občané ČR (sportovní či jiná):**

- vedoucí skupiny předloží dle předběžné domluvy seznam členů skupiny s údaji: Jméno a příjmení, číslo platného občanského průkazu/platného pasu (u členů nad 15 let), datum narození (děti do 15 let) a adresa trvalého pobytu,
- *správce opíše požadované údaje do ubytovací knihy, děti do 15 let zapíše také.*

**Skupina 5-ti a více členů - cizinci (sportovní či jiná):**

- vedoucí skupiny předloží dle předběžné domluvy seznam členů skupiny s údaji: Jméno a příjmení, číslo platného občanského průkazu/platného pasu (u členů nad 15 let), datum narození (děti do 15 let) a adresa trvalého pobytu,
- *správce opíše požadované údaje do ubytovací knihy, děti do 15 let zapíše také,*
- *správce opíše požadované údaje do ubytovacího lístku pouze u členů nad 15 let.*

**V. Platnost a účinnost**

1. Tento Ubytovací řád – služební ubytovny obce Kozlany byl schválen na V. veřejném zasedání ZO Kozlany dne 1. 9. 2015, usnesením č. 103/2015.
2. Platnost Ubytovacího řádu služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 1. 9. 2015.
3. Účinnost Ubytovacího řádu služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 4. 8. 2015.

V Kozlanech dne 1. 9. 2015



Mgr. Karol Pospíšil  
starosta obce Kozlany

Příloha:

1. Ceník ubytování



## Obec Kozlany

OBEC KOZLANY, Kozlany č. p. 8, PSČ: 683 41 Bohdalice  
IČ: 00368695, tel.: 517 358 253, e-mail: [obec@kozlany.eu](mailto:obec@kozlany.eu)

### Příloha č. 1.

## • CENÍK SLUŽEBNÍ UBYTOVNY OBCE KOZLANY

### *Rozsah poskytovaných služeb*

- Ubytovna slouží ke krátkodobému ubytování hostů přednostně pro potřeby Obce Kozlany. Ubytovna je vhodná k ubytování firemních zaměstnanců, ubytování hostů při konání různých společenských akcí ale též k nouzovému bydlení občanů při řešení různých životních situací souvisejících s bydlením,
- provoz ubytovny je celoroční,
- kapacita ubytovny
  - kapacita ubytovny je 12 x lůžko a 10 x přistýlka,
  - celková kapacita max. 22 osob.

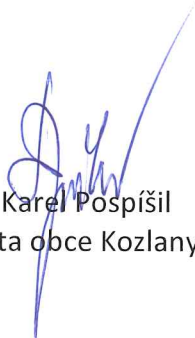
POČET NOCÍ	CENA UBYTOVÁNÍ NA 1 OSOBU / 1 NOC včetně DPH
1. noc	300,- Kč
2. – 7. nocí	250,- Kč
8. nocí a více	200,- Kč

### *Platnost a účinnost*

1. Tento CENÍK – služební ubytovny obce Kozlany byl schválen na V. veřejném zasedání ZO Kozlany dne 1. 9. 2015, usnesením č. 103/2015.
2. Platnost Ceníku služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 1. 9. 2015.
3. Účinnost Ceníku služební ubytovny obce Kozlany nabývá dne 4. 8. 2015.

V Kozlanech dne 1. 9. 2015



  
Mgr. Karel Pospíšil  
starosta obce Kozlany